

Nombre del curso

GESTIÓN DE MANTENIMIENTO

Descripción

El mantenimiento industrial, ha adquirido en los últimos años, una importancia relevante, debido principalmente a la evolución de los equipamientos industriales. La integración y el desarrollo de los aparatos robotizados, autómatas programables y otros equipos de tecnología punta y continuo desarrollo, ha obligado a las empresas a la necesidad de contar con personal de mantenimiento altamente cualificado y materiales de alta tecnología.

La importancia de la Gestión de Mantenimiento, se basa principalmente en el deterioro de los equipos industriales y las consecuencias que este radica. Debido al alto coste para las empresas, que supone este deterioro, es necesario aumentar la fiabilidad de las máquinas, la seguridad de los equipos y de las personas. En el presente curso, estudiaremos los diferentes sistemas de mantenimiento que nos podemos encontrar en la industria (correctivo, sistemático, condicional, TPM, etc), o de los que podemos hacer uso, en caso de que se deba implantar un sistema de mantenimiento integral en la empresa. Para llegar a ello, se realizará una introducción genérica a la Gestión del Mantenimiento, en la que se explicará la situación del departamento de mantenimiento en la empresa, sus funciones y sus niveles. Posteriormente, se realizará un amplio estudio, de los diferentes tipos de mantenimiento, y de las nuevas técnicas, empleadas en las empresas modernas.

Uno de los puntos fundamentales, para una correcta Gestión de Mantenimiento, va a consistir en conocer las características del material que se va a mantener, para ello, se realizará un estudio del material, su clasificación, inventariado y codificación, con el fin, tanto de controlar y gestionar el material, como de conocer los elementos más críticos. Y de esta manera poder establecer prioridades, y con la ayuda de las diferentes leyes de fiabilidad, poder tomar decisiones de intervención.

Número de horas

100

Objetivos

- Conocer la situación del departamento de mantenimiento, dentro de la empresa. Sus principales funciones, tanto del departamento, como del responsable de éste y los niveles de intervención.
- Conocer los diferentes tipos de mantenimiento existentes en la actualidad, así como sus características y sus principales ventajas y desventajas.
- Estudiar, los diferentes tipos de fallos y averías del material, y las principales herramientas, para determinar, tanto la localización del fallo, como la priorización a adoptar.

Audiencia

Dirigido a Técnicos y especialistas en mantenimiento que desarrollen su actividad en diversos tipos de empresas.

Contenido

1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO.

Historia y evolución del mantenimiento. ¿Qué es la gestión del mantenimiento? Mantenimiento y entretenimiento. Situación y funciones del departamento de mantenimiento. La coordinación mantenimiento / producción. Estructura del departamento de mantenimiento. Clasificación del mantenimiento. Los 5 niveles de mantenimiento. Análisis de los tiempos de mantenimiento.

2. CLASIFICACIÓN DEL MANTENIMIENTO.

Generalidades. Mantenimiento correctivo. Generalidades del mantenimiento preventivo. Clasificación del mantenimiento preventivo. Mantenimiento productivo total (TPM). Mantenimiento basado en la fiabilidad (RCM).

3. ESTUDIO DEL MATERIAL.

Fallos y averías. Fiabilidad.

4. CLASIFICACIÓN DEL MATERIAL.

Clasificación. Inventario. Suministros. La codificación.

5. LA POLÍTICA DE MANTENIMIENTO.

¿A qué se llama política de mantenimiento? Elección del tipo de mantenimiento. ¿Cuándo reemplazar un equipo? Puesta en práctica de la política de mantenimiento eficaz. Mantenimiento subcontratado.